

Regulamin naboru wniosków na „Stypendia Instytutu Rozwoju Języka Polskiego na rok 2025”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki przyznania stypendiów przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego imienia świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwany dalej Instytutem) na rok 2025.
2. Stypendia przyznawane są w dwóch kategoriach: stypendium motywacyjne i stypendium uznaniowe.
3. Ogłoszenie o niniejszym naborze umieszczone zostało na stronie internetowej Instytutu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Instytutu. Nabór przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 października 2022 r. o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwaną dalej Ustawą), Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 kwietnia 2023 r. w sprawie stypendiów Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz niniejszy Regulamin.

§2

Cel naboru

Celem naboru wniosków jest trwale wzmocnienie i rozwój środowisk polonijnych oraz społeczności polskich na całym świecie poprzez wsparcie osób zaangażowanych na rzecz nauki języka polskiego oraz podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej i więzi z Ojczyzną. Celem naboru jest również rozwój, zwiększenie świadomości obywatelskiej i aktywizację młodszych przedstawicieli diaspory do pracy na rzecz Polski i lokalnego środowiska polonijnego.

§3

Rodzaje i wysokość stypendiów

1. Zaplanowano dwa rodzaje stypendiów:
 - Stypendium motywacyjne — przeznaczone dla osób od 16. roku życia, uczących się w szkołach za granicą, które są zaangażowane w upowszechnianie nauki języka polskiego. Przewiduje się przyznanie 50 stypendiów, każde w kwocie 2 700,00 zł (płatne jednorazowo);
 - Stypendium uznaniowe — przeznaczone dla osób nauczających języka polskiego w szkołach za granicą, przyznawane za dorobek w zakresie upowszechniania nauki języka polskiego za granicą lub podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej i więzi z Ojczyzną. Przewiduje się przyznanie 100 stypendiów, każde w kwocie 7 454,00 zł (płatne jednorazowo).
2. Instytut zastrzega sobie prawo do zmiany liczby i/ lub wysokości stypendium.

3. Łączna pula środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów wynosi 880 400 zł. Pula środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu

§4

Warunki uczestnictwa

1. Stypendium motywacyjne:
 - a. O stypendium motywacyjne mogą ubiegać się osoby, które na stałe zamieszkują poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, które z dniem ogłoszenia naboru ukończyły 16. rok życia i uczą się w szkole za granicą;
 - b. O stypendium motywacyjne nie mogą ubiegać się osoby, które otrzymały stypendium w naborze w roku 2024;
 - c. Warunkiem ubiegania się o stypendium motywacyjne jest wykazanie się osiągnięciami w zakresie upowszechniania nauki języka polskiego oraz prowadzenie aktywnych działań na rzecz integracji i aktywizacji środowisk polonijnych;
 - d. Obowiązkowym załącznikiem do wniosku o stypendium motywacyjne jest opinia przedstawiciela szkoły, do której uczęszcza kandydat oraz podanie danych tej szkoły (w tym pełnej nazwy, adresu, imienia i nazwiska oraz służbowego adresu poczty elektronicznej przedstawiciela szkoły).
2. Stypendium uznaniowe:
 - a. O stypendium uznaniowe mogą ubiegać się osoby, które na stałe zamieszkują poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej i uczą się języka polskiego w szkołach za granicą;
 - b. O stypendium uznaniowe nie mogą ubiegać się osoby, które otrzymały stypendium w naborze w roku 2024;
 - c. Warunkiem ubiegania się o stypendium uznaniowe jest posiadanie dorobku w zakresie rozwijania języka polskiego poza granicami kraju oraz w podtrzymywaniu polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną;
 - d. Obowiązkowym załącznikiem do wniosku o stypendium uznaniowe jest opinia przedstawiciela szkoły, w której kandydat naucza języka polskiego oraz podanie danych tej szkoły (w tym pełnej nazwy, adresu, imienia i nazwiska oraz służbowego adresu poczty elektronicznej przedstawiciela szkoły).

§5

Zgłoszenie i termin składania wniosków

1. Zgłoszenia należy składać poprzez formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej: <https://irjp.wypelnij-wniosek.pl/>. Szczegółowe informacje dotyczące składania wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami podane będą na stronie internetowej Instytutu oraz w formie komunikatów pojawiających się w trakcie procesu składania wniosków.

2. Termin składania wniosków upływa w dniu 30 września 2025 roku o godzinie 12:00 czasu polskiego.

§6

Zawartość wniosku (formularza elektronicznego)

1. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:
 - a. imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, adres e-mail oraz numer rachunku bankowego lub numer rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej – w przypadku osób pełnoletnich,
 - b. imię (imiona) i nazwisko, adres e – mail oraz adres zamieszkania rodzica, opiekuna prawnego lub osoby sprawującej pieczę nad dzieckiem, a także numer rachunku bankowego albo numer rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej – w przypadku osób niepełnoletnich.
2. Nazwę szkoły lub szkół, do których uczęszcza osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium albo w których osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium naucza języka polskiego, i adres lub adresy do korespondencji tych szkół, a także imię i nazwisko oraz służbowy adres poczty elektronicznej i służbowy numer telefonu przedstawiciela każdej z tych szkół.
3. Rodzaj stypendium, o które ubiega się wnioskodawca (wybór odpowiedniego formularza).
4. W przypadku stypendium motywacyjnego — wykaz osiągnięć w zakresie popularyzacji języka polskiego z okresu ostatnich 12 miesięcy oraz dokumenty potwierdzające te osiągnięcia.
5. W przypadku stypendium uznaniowego — opis dorobku (z ostatnich 10 lat) osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium w obszarze rozwoju języka polskiego za granicą lub w obszarze podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną oraz dokumenty potwierdzające ten dorobek.
6. Opinia przedstawiciela szkoły lub szkół (obligatoryjnie), do której/ych uczęszcza osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium motywacyjne albo w której/ych osoba ubiegająca się o stypendium uznaniowe naucza języka polskiego. Opinia, w zależności od rodzaju stypendium wskazanego we wniosku, powinna odnosić się do przedmiotu aktywności osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium w obszarze nauki języka polskiego lub nauczania języka polskiego albo upowszechniania nauki języka polskiego albo w obszarze rozwoju języka polskiego za granicą lub w obszarze podtrzymywania polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną traktowanych jako całokształt dorobku osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium. Wszelkie opinie powinny zawierać pieczęć i/lub podpis osoby rekomendującej, powinny być sporządzone w języku polskim oraz opatrzone datą po rozpoczęciu naboru.
7. Oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku oraz świadomości odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.
8. List rekomendacyjny (nieobligatoryjnie) wystawiony przez osoby pełniące odpowiedzialne funkcje publiczne i społeczne, takie jak: konsulowie, prezesi organizacji polonijnych, nauczyciele, profesorowie oraz uznani przedstawiciele

instytucji akademickich i społecznych. Wszelkie listy rekomendacyjne powinny zawierać pieczęć i/lub podpis osoby rekomendującej, powinny być sporządzone w języku polskim oraz opatrzone datą po rozpoczęciu naboru.

9. Informacje dotyczące stypendiów przyznanych przez podmioty inne niż Instytut obejmujące nazwę i rodzaj stypendium, nazwę podmiotu przyznającego stypendium i okres, na który to stypendium przyznano.
10. Dane, informacje i dokumenty wskazane wyżej w ustępach 1-7 są niezbędne dla dalszego procedowania wniosku, a ich brak będzie oznaczał brak formalny wniosku, skutkujący brakiem jego rozpoznania w przypadku braku uzupełnienia w trybie opisanym niżej w paragrafie 7 ustęp 2.

§7

Ocena wniosków

1. Ocena formalna i merytoryczna wniosków dokonywana jest przez komisję ekspertów, która pracuje w składzie i trybie określonym w Rozporządzeniu.
2. W pierwszym etapie wnioski będą poddane ocenie formalnej. W przypadku stwierdzenia braków formalnych komisja wzywa wnioskodawcę pisemnie w drodze elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku, do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione w terminie, nie będą podlegały ocenie merytorycznej.
3. W drugim etapie wnioski zostaną ocenione pod względem merytorycznym. Ocenie merytorycznej podlegać będą tylko wnioski, które zostały ocenione pozytywnie w ocenie formalnej.
4. Ocena merytoryczna wniosku osoby ubiegającej się o:
 - a. stypendium motywacyjne obejmuje:
 - i. analizę osiągnięć, doświadczenia, aktywności oraz dotychczasowy wkład kandydata w upowszechnianie języka polskiego przez ostatnie 12 miesięcy oraz informacji dotyczących stypendiów przyznanych przez inne podmioty niż Instytut (Kryterium 1);
 - ii. analizę opinii przedstawiciela szkoły (Kryterium 2);
 - iii. analizę listu rekomendacyjnego (Kryterium 3).
 - b. stypendium uznaniowe obejmuje:
 - i. analizę dorobku (10 lat) związanego z rozwojem języka polskiego za granicą, utrzymaniem polskiej tożsamości narodowej oraz więzi z Ojczyzną oraz informacji dotyczących stypendiów przyznanych przez inne podmioty niż Instytut (Kryterium 1);
 - ii. analizę opinii przedstawiciela szkoły (Kryterium 2);
 - iii. analizę listu rekomendacyjnego (Kryterium 3).
5. Liczba punktów możliwych do przyznania w poszczególnych kryteriach wynosi:
 - a. Kryterium 1: Osiągnięcia/ dorobek kandydata, w tym skala oddziaływania podejmowanych działań oraz ich trwałość — do 55 pkt,
 - b. Kryterium 2: Opinia przedstawiciela szkoły (załącznik obligatoryjny) - Siła rekomendacji/ treść – do 15 pkt za opinię (ocena jakości argumentacji oraz konkretnych przykładów wspierających rekomendację).

- c. Kryterium 3: List rekomendacyjny (załącznik nieobligatoryjny) do 30 pkt:
- Wiarygodność wystawiającego — do 15 pkt za list (ocena kompetencji i doświadczenia wystawiającego),
 - Siła rekomendacji/ treść — do 15 pkt za list (ocena jakości argumentacji oraz konkretnych przykładów wspierających rekomendację).
6. Kandydat może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

§8

Wyniki naboru

1. Nabór zostanie rozstrzygnięty w II połowie listopada 2025 r. Instytut zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozstrzygnięcia naboru.
2. Wyniki naboru zostaną ogłoszone poprzez publikację na stronie internetowej Instytutu łącznej liczby przyznanych stypendiów w poszczególnych kategoriach. Każdy wnioskodawca zostanie poinformowany o wynikach drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany we wniosku. Składając wniosek, wnioskodawca wyraża zgodę na wykorzystanie podanego adresu e-mail w celu przesłania informacji o wynikach naboru. Dotyczy to także odpowiednio rodziców czy opiekunów prawnych osób niepełnoletnich.

§9

Warunki wypłaty stypendium

1. Umowy ze stypendystami zostaną podpisane (według wyboru Instytutu) papierowo lub elektronicznie, a stypendia zostaną jednorazowo wypłacone (według wyboru Instytutu) na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wskazany przez wnioskodawcę. Nie przewiduje się możliwości wypłaty gotówki.
2. Osoby wybrane do przyznania stypendium zobowiązane są do podpisania umowy w formie elektronicznej (e-podpis) lub papierowej terminie do 5 dni roboczych od dnia jej przesłania. W przypadku niewypełnienia tego obowiązku Instytut zastrzega sobie prawo do unieważnienia decyzji o przyznaniu stypendium oraz wstrzymania jego wypłaty.
3. W przypadku gdy w umowie podane zostaną nieprawidłowe dane, które uniemożliwiają wypłatę stypendium, Instytut zastrzega sobie prawo do unieważnienia decyzji o przyznaniu stypendium oraz wstrzymania jego wypłaty.

§10

Informacje dodatkowe

1. Zastrzega się prawo do zmiany Regulaminu oraz odwołania Naboru bez podania przyczyn.
2. Rekomendacje komisji są wiążące a wnioskodawcom nie przysługuje od nich żaden środek zaskarżenia
3. Wzięcie udziału w naborze (zgłoszenie poprzez formularz elektroniczny) oznacza akceptację Regulaminu.
4. W kwestiach nieokreślonych w Regulaminie, zastosowanie ma Ustawa i Rozporządzenie.

5. Instytut zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zawartych we wniosku poprzez kontakt z placówkami dyplomatycznymi lub organizacjami współpracującymi z kandydatem w celu potwierdzenia ich poprawności.
6. Instytut zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zawartych w formularzu poprzez bezpośredni kontakt z kandydatem, w tym zaproszenie do rozmowy telefonicznej lub spotkania online (np. za pośrednictwem platformy Teams).
7. Wnioskodawca przystępując do naboru wniosków jednocześnie wyraża zgodę na ewentualne utrwalenie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań audio-wideo oraz na wielokrotne, nieodpłatne i nieograniczone czasowo wykorzystywanie utrwalonego wizerunku i nagrań (w celach tworzenia publikacji zdjęć i nagrań z wydarzeń w mediach społecznościowych, tworzenia relacji fotograficznych organizowanych przez Instytut oraz umieszczania na stronach internetowych Instytutu).
8. Instytut zastrzega, że wszelkie linki (np. WeTransfer oraz inne odnośniki do zewnętrznych serwisów) nie będą otwierane, a ocenie podlegać będą wyłącznie informacje i dokumenty złożone bezpośrednio w formularzu.